



会議議事録

会議名	2020年度 第3回 研修委員会 実務班 会議
-----	-------------------------

開催概要

開催日時	2020年8月25日(火) (開始時刻 17:00 終了時刻 18:00)
開催場所	Web 会議
出席者	委員長： 佐藤 吉沖 委員： 吉永 勝訓、吉住 修一、内田 陽子、白石 浩隆、前原 優香、大住 雅紀、

議事内容	
●	Web 研修会について <ul style="list-style-type: none"> ➤ 第1回オンライン研修「点滴をおこなわなければならない認知症の人への医療・ケア」 <ul style="list-style-type: none"> ◇ 8/4 内田病院講師にて約2時間の研修実施 <ul style="list-style-type: none"> → 内容は好評、オンラインのため参加しやすかった、時間が長いのではとの意見あり。 → ライブではなく事前に撮影した動画を配信。データが重く、途中でフリーズするなどのトラブルあり。 ➤ 第2回オンライン研修「新型コロナウイルス感染症に職員が罹患した回復期リハ病院の対応」 <ul style="list-style-type: none"> ◇ 8/29 平田常務理事がご登壇（熊本よりリモート） <ul style="list-style-type: none"> → 佐藤委員長（司会）・大住委員が運営をサポート、質疑応答の対応を行う予定。
●	理事対象の研修会内容に関するアンケート調査結果について <ul style="list-style-type: none"> ➤ 期間：2020年8月3日～21日 インターネット上で回答方式 ➤ 48名中23名の理事より回答あり（理事ではない方が2名回答） ➤ 結果（別紙参照） <ul style="list-style-type: none"> ◇ 地域リハ・感染症対策・災害や防災対応が希望として多かった。 ◇ 時間帯は、平日の午後もしくは夜、土曜の午後が多かった。 ◇ 講師は、「領域」「地域リハ」が講演可能なテーマとして多くあがっていた。 ➤ 今後の方向 <ul style="list-style-type: none"> ◇ リハビリテーションWEB研修会として実施していく。 ◇ 理事を講師とし、1時間程度にて頻回に開催していく。 ◇ 事務局側としては、講師は神田事務所で講演を行って頂くと運営上やりやすい。しかし、感染対策上の問題もあり、遠隔にも適宜対応していく。 ◇ 講師の方には事前にオンデマンド配信の可否を確認しておく。 ◇ テーマは、アンケート調査から得られた情報で決めていく。 ◇ web研修会の特性を生かし、少人数で講師とやりとりしながら開催できる方法もよいのではないか。 ◇ 参加費設定については、常務理事会で委員長が確認。 <p>案として、カテゴリを揃えたテーマで数人の講師を集め、セットでいくらかという設定もよいのでは。</p>



- 研修会の名称について
 - 岡野事務局長より
協会で実施している研修会として、「リハ研修会」の他、各委員会の研修等があるが、一貫性を持たせるため、第1回・第2回というように通し番号にするとわかりやすいのではないか。
 - 佐藤委員長より
リハビリテーション研修会＝診療報酬改定の研修のイメージあり。
リハビリテーション研修会は名前を変えないほうが分かりやすいのではないか。
 - 委員会としての活動がなかなか見えにくいのが課題。
- 今年度の事務職関係研修会について
 - 事務管理職研修
 - ◇ 日時：2021年1月開催予定
 - ◇ 小山秀夫先生
 - ◇ これまでの研修内容をそのままwebで実施することは難しく、従来の形式にこだわらず、内容・時間配分・形式を事務メンバーで再検討して、webで開催できるように準備を進める。
→小山先生からの講義については、webで実施するための形式・内容の調整が必要。
→事例発表については、コロナや水害を経験した病院事務長に、有事における運営・また経験を踏まえ備え等を話していただきたいと考えている。
→グループワークはwebでの難しさが想定され、必要かどうか再検討する。
 - 事務一般職研修
 - ◇ 日時：2021年2月開催予定
 - ◇ 場所：霞ヶ関南病院
→新型コロナウイルスの関係で開催が厳しいと考え、次年度に持ち越してはどうか。
→ 常務理事会で検討してもらう。
- 他団体の研修会開催支援について（委員長より事務局に相談）
 - 他団体の状況によると、web研修を開催したいが、ノウハウがない。また、Zoom以外のやり方を教えてほしいとの意見もあげている。
→ 現在も、電話にて情報提供することもある。
→ 事務局にお越しいただくか、電話にて担当者に対応することのこと。
→ ただし、ホストの権利を他団体にお貸しすることはできない。
- 今後の予定研修委員会（実務班）開催予定
 - 必要に応じて、web会議を開催する

次回予定

未定

議事録作成日

2020/8/25

議事録作成者

前原優香

委員会議事録は理事会資料として提出します。

会議終了後、1週間以内にメールで事務局へご提出ください。〔 提出先：info@rehakyoh.jp 〕